Ministerio de Educación y Formación en Español

S Í L A B O

Consejería Pastoral

Formato Presencial (Jueves, Viernes y Sábado)

Horarios (Central Time)

Fechas; 21 al 23 de Marzo de 2019

Lugar; Casa de Dios – 2935 West Greenfield Ave. Milwaukee WI. 53146

Horarios

Jueves, 21 de Marzo de 2019, 5:00 pm – 10:00 pm
Viernes, 22 de Marzo de 2019, 5:00 pm – 10:00 pm
Sábado, 23 de Marzo de 2019, 8:00 am – 6:00 pm

Profesor: Dr. Fausto Lora Paulino
E-mail: faustorlora@aol.com
Teléfono: (787) 685-5309

Tabla de contenido:

Descripción del curso	1
Objetivos del curso	2
Libro de texto requerido	2
Bibliografía recomendada	2
Contenido del curso	3
Metodología	4
Asignaciones/Tareas	4
Sistema de calificaciones	5
Políticas académicas/ministeriales	5

Se recomienda al estudiante la lectura total de este sílabo sin omitir ninguna página

Descripción del curso:

En este curso se estudiarán las bases y la práctica de la consejería efectiva desde una perspectiva escritural-pastoral. A manera de introducción se abordará los orígenes, el contexto, las técnicas, los procedimientos y la ética de la intervención; se hará una aproximación introductoria a los diversos marcos teóricos que existen dentro del asesoramiento pastoral; y se practicarán algunos estudios de casos, que recogen los problemas cotidianos a los que se enfrenta la consejería pastoral.

Objetivos del curso:

Como resultado de este curso el estudiante podrá ser capaz de

1. Aprender las bases bíblico-teológicas de la consejería cristiana efectiva
2. Definir claramente los diferentes acercamientos que ocurren dentro de la consejería
3. Conocer las principales teorías terapéuticas y su relación con la consejería cristiana
4. Examinar el paradigma de la Iglesia como comunidad terapéutica del reino de Dios
5. Integrar las bases bíblico-teológicas con las teorías del asesoramiento en la consejería
6. Discernir el tipo de acercamiento y conocer los límites en el asesoramiento pastoral
7. Fomentar la toma correcta de decisiones en las etapas y crisis de la vida
8. Recrear estudios de casos sobre los problemas que ocurren en nuestros contextos
9. Saber cuándo referir o derivar un caso para evitar mal praxis

Libros de texto requeridos:

Consejería Cristiana Efectiva, Gary Collins. Grand Rapids, MI: Editorial Portavoz. 2011. 13va. Edición. (Está disponible en www.amazon.com, o lo pueden adquirir en el sitio de su preferencia)

Artículo: "*El arte del consejo pastoral*", en Manual de Psicología Pastoral: Fundamentos y Principios de Acompañamiento, Daniel Schipani. Lo pueden bajar en el siguiente link de acceso gratuito: https://www.menonitas.org/publicaciones/MPP/04%20MPP.pdf

Bibliografía recomendada en español (NO REQUERIDA):

- *Antes de Decir sí: Un manual de preparación matrimonial.* Norman Wright y Wes Roberts.
- *Asesoramiento y cuidado pastoral.* Howard Clinebell.
- *Codependencia*. Melody Beathe.
- *Christian Marital Counseling* (En Inglés). Everett Worthington Jr.
- *Cómo aconsejar en situaciones de crisis*. Norman Wright.
- *Cómo hablar del lenguaje de su cónyuge*. H. Norman Wright
- *Comprender y aconsejar*. James A. Taulman.
- *Cuidado pastoral: Ministerio con inmigrantes*. Rebeca Radillo
- *El consejo terapéutico: Manual para pastores y consejeros*. Pablo Polischuk.
- *El poder sutil del abuso espiritual.* David Johnson y Jeff Van Vonderen.
- *Fundamentos bíblico-teológicos del matrimonio y la familia.* Jorge E. Maldonado.
- *Introducción al asesoramiento pastoral de la familia*. Jorge E. Maldonado.
- *Los siete principios para hacer que el matrimonio funcione*. John M. Gottman.
- *Manual de consejería pre-matrimonial*. Esteban y Judith Granet.
- *Pacificadores: Guía bíblica para la resolución de conflictos personales.* Kem Sande.
- *Psicología y consejo pastoral: Perspectivas hispanas*. Daniel Schipani y Pablo A. Jiménez.

Sobre páginas en internet

- DesarrolloCristiano.com
- Pastoreandoalospastores.com

- https://resources.wesleyan.org/ (Inglés y Español)

Contenido del curso:

I. Introducción

- Presentación del profesor y los estudiantes
- Código de comportamiento en la clase
- Propósito del curso
- Entrega de los trabajos pre-curso

II. Razón de ser de la consejería:

- Perspectiva Escritural
- Perspectiva Psicólogica/sociológica

III. Conceptos relevantes sobre la consejería:

- Consejería
- Cuidado pastoral
- Consejería/Asesoramiento pastoral
- Psicoterapia pastoral

IV. Perspectivas terapéuticas y su relación con la consejería cristiana

- El comportamiento humano
- Orígenes de la consejería y el asesoramiento pastoral
- Diferentes acercamientos terapéuticos

V. La consejería/asesoramiento pastoral como alternativa del reino

- Diferencias entre la psicoterapia secular y la consejería cristiana
- La Iglesia como comunidad terapéutica/Daniel Schipani
- Singularidad de la consejería cristiana

VI. La consejería cristiana

- Características
- Paradigma Escritural y ejemplos bíblicos de la consejería
- Recursos espirituales/Pablo Polischuk
- Etapas-Tipos-Tensiones/Gary Collins
- Etapas de una crisis/Norman Wright
- Modelos de intervención/Julia Batista Cortés
- Guiando en la toma de decisiones
- El abuso espiritual y la demonización
- Importancia de referir un caso/Howard Clinebell
- Límites de la Consejería Cristiana
  - Trabajo en grupos: Estudio de un caso hipotético

VII. La consejería en…

- Enfermedad física/Enfermedad emocional
- Depresión/Ira
- Adicciones
- Consejería pre-matrimonial
- Divorcio
- Pérdida/Muerte
- Duelo
- Cuidado a los inmigrantes/Rebeca Radillo
  - Estudio de casos/Dramatización (role play)

Metodología: El curso tendrá su desarrollo de la siguiente forma:

1. El contenido teórico del curso se cubrirá por medio de conferencias, lecturas asignadas y material audiovisual.
2. La aplicación del curso se cubrirá por medio de trabajos individuales que incluyen lecturas y resúmenes, una auto-evaluación de competencias para el consejo pastoral, la participación en la clase, y un proyecto final para aplicar los principios aprendidos en la clase.
3. El profesor empleará cualquier otro recurso según estime necesario para dictar el curso.

Asignaciones: Para aprobar el curso será necesario cumplir con los siguientes requisitos:

Antes el curso:

1. **Tarea pre-curso #1: Lectura y resumen (tiempo 24 horas):** El estudiante debe leer el libro de texto: "*Consejería Cristiana Efectiva*", en su totalidad. En la medida que vaya leyendo debe responder las preguntas para los capítulos 1 al 10, las cuales están al final de cada capítulo y son para entregar al profesor el primer día de la clase online. Son un total de 28 preguntas de repaso. Se recomienda que sea conciso en las respuestas de cada una de las preguntas. **Puntuación acumulativa: 50 puntos**
2. **Tarea pre-curso #2: Lectura y evaluación (tiempo 2 horas):** El estudiante debe leer el artículo: "*El arte del consejo pastoral"*, y luego debe llenar el ejercicio #3, sobre la auto-evaluación de competencias clave para el consejero pastoral. En la clase habrá un espacio para reflexionar en las respuestas de esta evaluación. **Puntuación acumulativa: 20 puntos**

Durante el curso:

1. Asistir a las clases y participar activamente en las mismas, contribuyendo en la discusión en grupo, demostrando que ha leído los libros de texto y que se ha familiarizado con los temas a estudiar. **Puntuación acumulativa: 10 puntos.**

Después del curso:

1. **Tarea post-curso #3: Trabajo de aplicación (tiempo 4 horas):** El estudiante deberá escoger un caso hipotético provisto por el profesor, el cual está relacionado con los temas estudiados en la

clase. Para ese caso deberá delinear un plan de acción de consejería, poniendo en práctica lo aprendido en la clase (se darán más directrices sobre este trabajo en la clase). **Puntuación acumulativa 20 puntos.**

2. **Recuerde:** Todos los trabajos deben ser entregados a computadora a doble espacio. Usar el tipo de letra Times New Roman, #12 en color negro. Además, la morosidad y/o mala presentación de los trabajos le reduce puntos al estudiante en la calificación final.

Sistema de calificaciones:

1. En el curso se adjudicarán cuatro notas que se dividen en la siguiente manera:
   i. Asistencia y participación 10%, 10 Puntos
   ii. Trabajo pre-curso #1 50% 50 Puntos
   iii. Trabajo pre-curso #2 20%, 20 Puntos
   iv. Trabajo post-curso #3 20% 20 Puntos

2. Cada nota tiene un valor acumulativo. El estudiante puede alcanzar un total de 100 puntos, lo cual significa que alcanzaría el 100% de la nota final, lo cual sería equivalente a una "A". Las notas se entregarán de acuerdo a la siguiente tabla:

Puntos - Porcentajes	Nota Final
100-97	A
96-94	A-
93-91	B+
90-88	B
87-85	B-
84-81	C+
80-76	C
75-71	C-
70-68	D
67 o menos	F

3. **Recuerde:** Los estudiantes deben obtener una "C" o más, para pasar el curso y recibir crédito para la ordenación. Los estudiantes pierden el curso si obtienen una "C–" hacia abajo.

Políticas académicas/ministeriales:

Asistencia:

Se requiere que los estudiantes asistan a todas las clases debido a que es una clase presencial en modo intensivo. Si no asiste al menos al 80% (14 horas) del tiempo mínimo requerido para asistir (18 horas), se producirá una falla automática del curso. Todas las ausencias dentro de esa ventana del 20% deben ser aprobadas por el profesor antes del día de la clase, por escrito (por ejemplo, correo electrónico). No pida permiso para ser excusado durante la clase o después de que la ausencia ya haya ocurrido.

Aprobación del curso:
Los estudiantes deben obtener una “C” o más para pasar el curso y recibir crédito para la ordenación.

Fecha de vencimiento:
Todas las asignaciones vencen en la fecha indicada en el plan de estudios o comunicada verbalmente por el instructor. Los profesores están obligados a presentar calificaciones a Educación y Desarrollo del Clero en un máximo de 12 semanas después del último día de clase.
Las asignaciones post-curso pueden ser presentadas al profesor a más tardar 8 semanas después del último día de clase. Las asignaciones no enviadas en la fecha de vencimiento resultarán en un "0" automático para la asignación.

Extensiones:
Las extensiones pueden ser otorgadas (pero no están garantizadas) por enfermedad, lesiones graves o muerte en la familia inmediata del estudiante o por circunstancias atenuantes similares. En caso de duda, póngase en contacto con el profesor. Además, ningún trabajo asignado será aceptado después de la fecha de vencimiento final, a menos que se haya concedido una extensión por escrito (por ejemplo, correo electrónico) del profesor. ¡La comunicación es la clave! Los profesores pueden reducir la calificación de un estudiante en un 20% cada semana después de la fecha de vencimiento (incluso en el caso de extensiones aprobadas). Educación y Desarrollo del Clero se reserva el derecho de rechazar la extensión cuando lo considere necesario.

Trabajos Escritos:
Todos los trabajos escritos deben ser hechos en computadora. Los escritos deben ser a doble espacio en papel 8.5 x 11, usando fuente de 12 puntos en un estilo de tipo normal, en Times New Roman. Los márgenes deben ser de 1 "en todos los lados. Cada artículo debe incluir al menos: nombre completo del estudiante, título del curso y fecha. Es aconsejable incluir su nombre en cada página del papel.

Fecha límite para la ordenación:
Si el estudiante es un candidato para la ordenación en un año determinado, el trabajo del curso debe ser completado de la siguiente manera: la fecha final de presentación de la calificación (12 semanas después del último día de clase) debe ser al menos 40 días antes de la conferencia del distrito del estudiante. Los profesores no están obligados a cumplir con las solicitudes de presentación de calificaciones antes de este plazo.

Plagio:
Se espera que los estudiantes ministeriales de la Iglesia Wesleyana exhiban honestidad e integridad en su vida y trabajo personal, profesional y académico. Como cristianos, estamos llamados a un alto nivel de honestidad. Como tal, los estudiantes en nuestros cursos de capacitación ministerial están obligados a cumplir con estrictas directrices académicas.
Lo siguiente es tomado prestado de la Oklahoma Wesleyan University, Undergraduate Catalog

2015-2016, Tradicional Studies:
Plagio - Se define como ofrecer el trabajo de otro como propio. Es un intento de engañar al implicar que uno ha hecho un trabajo que fue hecho por otro. Los profesores y los estudiantes tienen el honor de demostrar que las ideas y palabras coinciden con las fuentes utilizadas y, por tanto, demuestran que se ha realizado una investigación honesta. Ejemplos de plagio incluyen (pero no se limitan a) lo siguiente:
1. Copiar todo o parte de un tema, examen, papel, informe de lectura de la biblioteca u otro trabajo escrito de la producción de otra persona
2. Presentar como propia obra aquello que fue hecho total o parcialmente por otro para que el profesor aparente ser más preciso o más hábil en el trabajo de uno de lo que realmente es
3. Citar material de cualquier fuente sin la documentación apropiada
4. Resumir o parafrasear desde cualquier fuente sin documentación adecuada
5. Representación falsa de documentación o recursos
6. Utilizando en informes o revisiones de libros la opinión de un crítico literario profesional o de un amigo del campus como si fuera el propio pensamiento original
7. Enviar las respuestas del libro de trabajo copiadas de otra persona o trabajar en un grupo y presentar un conjunto idéntico de respuestas para cada miembro del grupo sin permiso explícito del profesor

Engaño:
Ejemplos de trampa incluyen (pero no se limitan a) lo siguiente:
1. Uso de materiales preparados no autorizados (hojas de trampa) para contestar preguntas de la prueba
2. Dar ayuda a otro estudiante durante una prueba
3. Obtención de respuestas a preguntas de otros durante los períodos de prueba
4. Firmar el nombre de otra persona en el registro de asistencia
5. Afirmar haber realizado trabajos de laboratorio o lectura externa que no se realizó
6. Presentar el mismo trabajo para más de un curso sin la aprobación previa de los profesores involucrados

La política de Educación y Desarrollo del Clero para todos los estudiantes que reciben crédito a través de programas de capacitación no acreditados del ministerio (por ejemplo, FLAME, FLAMA, Cursos por Correspondencia, Entrenamiento Cruzado, Clases de Extensión Distrital, Capacitación para el Ministerio, etc.):
1) Cualquier caso de plagio (ya sea intencional o no) resultará en un "F" automático para la asignación en particular y también puede dar lugar a un fracaso automático del curso.
2) Una ofensiva repetida resultará en un fracaso automático del curso.
3) Una tercera ofensa resultará en un retiro automático de la vía de credenciales en la Iglesia Wesleyana.

Para información adicional: Favor contactar al profesor al e-mail o teléfono previamente dado.